

**Zpráva o ověření účetní závěrky
nezávislým auditorem**

Diecézní charita České Budějovice

**Kanovnická 404/18,
370 01 České Budějovice**

za období od 1.1.2018 do 31.12.2018

Rozdělovník:

- výtisk č. 1-3 – ředitel
- výtisk č. 4 – auditor

Organizace, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky za období od 1.1.2018 do 31.12. 2018:

Diecézní charita České Budějovice
evidovaná právnická osoba

Kanovnická 404/18
370 01 České Budějovice

IČ: 45018316
DIČ: neplátce

Zastoupená:
Mag. Jiřím Kohoutem,
ředitelem

Rozvahový den:	31. 12. 2018
Datum provedení auditu:	23. 4. 2019 - 18. 6. 2019
Datum vyhotovení zprávy:	18. 6. 2019

Obsah: **Výrok auditora**

Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2018

Auditor: **Mgr. Kateřina Bočková**
U Kapličky 303
370 07 Roudné

č. opr.: **2155**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Řediteli a zakladateli Diecézní charity České Budějovice

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky organizace Diecézní charita České Budějovice, evidovaná právnická osoba (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2018, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2018 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv evidované právnické osoby Diecézní charita České Budějovice k 31.12.2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Organizaci nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Odpovědnost ředitele Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

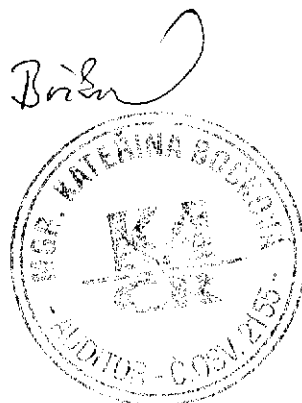
Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditor: Mgr. Kateřina Bočková
Evidenční číslo auditora: 2155
Sídlo: U Kapličky 303
370 07 Roudné
Datum: 18. 6. 2019



ROZVAHA

ke dni **31.12.2018**

(v celých tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2018	12	45018316

Název a právní forma účetní jednotky:

Diecézní charita České Budějovice
nestátní nezisková organizace

Sídlo a předmět činnosti
účetní jednotky:

Kanovnická 18
370 01 České Budějovice

sociální a charitativní činnost

AKTIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	30184	29391
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	3		
2.	Software	4		
3.	Ocenitelná práva	5		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	6		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	7		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	8		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	9		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10	50763	51514
1.	Pozemky	11		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	12		
3.	Stavby	13	49826	49 870
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	14	937	1 644
5.	Pěstительské celky trvalých porostů	15		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	16		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	18		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	21	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	22		
2.	Podíly - podstatný vliv	23		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	24		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	25		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	26		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	27		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	28	-20579	-22123
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	29		
2.	Oprávky k softwaru	30		
3.	Oprávky k ocenitelným právům	31		
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	32		
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	33		
6.	Oprávky ke stavbám	34	-19796	-21 491
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	35	-783	-632
8.	Oprávky k pěstительským celkům trvalých porostů	36		
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	37		
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	38		
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	39		

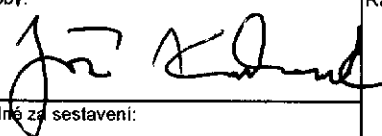


B.	Krátkodobý majetek celkem		40	10375	14467
I.	Zásoby celkem		41	656	0
1.	Materiál na skladě		42	656	0
2.	Materiál na cestě		43		
3.	Nedokončená výroba		44		
4.	Polotovary vlastní výroby		45		
5.	Výrobky		46		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		47		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		48		
8.	Zboží na cestě		49		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		50		
II.	Pohledávky celkem		51	695	1357
1.	Odběratelé		52	112	188
2.	Směnky k inkasu		53		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		54		
4.	Poskytnuté provozní zálohy		55	384	725
5.	Ostatní pohledávky		56	78	123
6.	Pohledávky za zaměstnanci		57	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		58		
8.	Daň z příjmů		59		
9.	Ostatní přímé daně		60	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty		61		
11.	Ostatní daně a poplatky		62		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		63	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		64		
14.	Pohledávky za společnosti sdruženými ve společnosti		65		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		66		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		67		
17.	Jiné pohledávky		68	121	321
18.	Dohadné účty aktivní		69	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám		70		
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem		71	7458	11153
1.	Peněžní prostředky v pokladně		72	291	104
2.	Ceniny		73		
3.	Peněžní prostředky na účtech		74	7167	11 049
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		75		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		76		
6.	Ostatní cenné papíry		77		
7.	Peníze na cestě		78		
IV.	Jiná aktiva celkem		79	1566	1957
1.	Náklady příštích období		80	239	123
2.	Příjmy příštích období		81	1327	1 834
	AKTIVA CELKEM		82	40559	43858



PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	1	38265	39368
I.	Jméno celkem	2	38040	39319
1.	Vlastní jmění	3	34463	33 721
2.	Fondy	4	3577	5 598
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	5		
II.	Výsledek hospodaření celkem	6	225	49
1.	Účet výsledku hospodaření	7		49
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	8	225	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	9		
B.	Cizí zdroje celkem	10	2294	4490
I.	Rezervy celkem	11	0	0
1.	Rezervy	12	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	13	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	14		
2.	Vydané dluhopisy	15		
3.	Závazky z pronájmu	16		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	17		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	18		
6.	Dohadné účty pasivní	19		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	20		
III.	Krátkodobé závazky celkem	21	2245	3743
1.	Dodavatelé	22	127	876
2.	Směnky k úhradě	23		
3.	Přijaté zálohy	24	114	114
4.	Ostatní závazky	25	261	76
5.	Zaměstnanci	26	700	1 216
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	376	704
8.	Daň z příjmů	29		
9.	Ostatní přímé daně	30	104	200
10.	Daň z přidané hodnoty	31		
11.	Ostatní daně a poplatky	32		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	33	35	28
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	34		308
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	35		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	36		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opci	37		
17.	Jiné závazky	38	200	221
18.	Krátkodobé úvěry	39		
19.	Eskontní úvěry	40		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	41		
21.	Vlastní dluhopisy	42		
22.	Dohadné účty pasivní	43	328	0
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	44		
IV.	Jiná pasiva celkem	45	49	747
1.	Výdaje příštích období	46	47	747
2.	Vynosy příštích období	47	2	0
	PASIVA CELKEM	49	40559	43858

Sestaveno dne:	Podpis odpovědné osoby:	Razítko:
17.06.2019		 DIECÉZNÍ CHARITA ČESKÉ BUDĚJOVICE Kanovnická 18 370 01 České Budějovice IČ: 450 18 316 ④
Odesláno dne:	Podpis osoby odpovědné za sestavení:	
	Telefon:	



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2018

(v tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2018	12	45018316

Název a právní forma účetní jednotky:

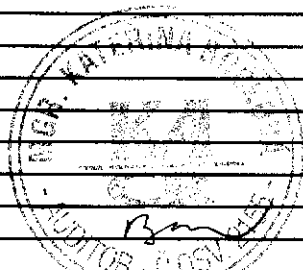
Diecézní charita České Budějovice
nestátní nezisková organizace

Sídlo a předmět činnosti
účetní jednotky:

Kanovnická 18
370 01 ČESKÉ BUDĚJOVICE

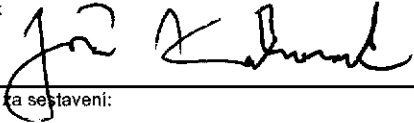
sociální a charitativní činnost

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A. Náklady	1	x	x	x
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	6724	0	6724
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskkladových dodávek	3	3653		3 653
2. Prodané zboží	4			0
3. Opravy a udržování	5	1057		1 057
4. Náklady na cestovné	6	139		139
5. Náklady na reprezentaci	7	119		119
6. Ostatní služby	8	1756		1 756
II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0	0
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			0
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			0
9. Aktivace dlouhodobého majetku	12			0
III. Osobní náklady	13	14712	0	14712
10. Mzdové náklady	14	10997		10 997
11. Zákonné sociální pojištění	15	3456		3 456
12. Ostatní sociální pojištění	16			0
13. Zákonné sociální náklady	17	259		259
14. Ostatní sociální náklady	18			0
IV. Daně a poplatky	19	2	0	2
15. Daně a poplatky	20	2		2
V. Ostatní náklady	21	699	0	699
16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	1		1
17. Odpis nedobytné pohledávky	23	47		47
18. Nákladové úroky	24	14		14
19. Kurzové ztráty	25	0		0
20. Dary	26	176		176
21. Manka a škody	27			0
22. Jiné ostatní náklady	28	461		461
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	1935	0	1935
23. Odpisy dlouhodobého majetku	30	1935		1 935
24. Prodaný dlouhodobý majetek	31			0
25. Prodané cenné papíry a podíly	32			0
26. Prodaný materiál	33			0
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	0		0
VII. Poskytnuté příspěvky	35	6362	0	6362
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	6362		6 362
VIII. Daň z příjmů	37	0	0	0
29. Daň z příjmů	38			0
Náklady celkem	39	30434	0	30434
B. Výnosy	40	x	x	x
I. Provozní dotace	41	11821	0	11821
1. Provozní dotace	42	11821		11 821
II. Přijaté příspěvky	43	8244	0	8244
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44	6117		6 117
3. Přijaté příspěvky (dary)	45	2127		2 127
4. Přijaté členské příspěvky	46			0
III. Tržby za vlastní výkony a zboží	47	8159	18	8 177
IV. Ostatní výnosy	48	2231	0	2231
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6. Platby za odepsané pohledávky	50			0
7. Výnosové úroky	51	8		8
8. Kurzové zisky	52			0



9.	Zúčtování fondů	53			0
10.	Jiné ostatní výnosy	54	2223		2 223
V.	Tržby z prodeje majetku	55	10	0	10
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	10		10
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	30465	18	30483
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	31	18	49
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	31	18	49

Formulář výkazu vytvořil SÚ ČR (kontakt - sedivy@ucetni.cz)

Sestaveno dne: 17.06.2019	Podpis odpovědné osoby: 	Razítko:
Odesláno dne:	Podpis osoby odpovědné za sestavení: Telefon:	 DIECÉZNÍ CHARITA ČESKÉ BUDĚJOVICE Kanovnická 18 370 01 České Budějovice IČ: 450 18 316 ④



PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31. 12. 2018

Diecézní charita České Budějovice

Kanovnická 18, 370 01 České Budějovice, IČ: 45018316

Obsah

I. Základní údaje	3
II. Obecné účetní zásady	4
II.1. Dlouhodobý majetek	4
II.2. Cenné papíry a podíly	4
II.3. Zásoby	4
II.4. Pohledávky	4
II.5. Cizoměnové transakce	4
II.6. Časové rozlišení	4
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	5
II.8. Veřejná sbírka	5
II.9. Přijaté dary	5
II.10. Přijaté dotace	5
II.11. Vlastní jmění	5
II.12. Daň z příjmů	5
III. Doplnující údaje k výkazům	6
III.1. Dlouhodobý majetek	6
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	6
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	6
III.4. Dlouhodobé závazky	6
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze	6
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	6
III.7. Osobní náklady	7
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem	7
Odměna auditora za povinný audit účetní závěrky činila 15 tis. Kč.	7
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	7
III.10. Zástavy a ručení	7
III.11. Přijaté dotace	7
III.12. Přijaté dary	8
III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	9
III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	9

I. Základní údaje

Účetní období: 1. 1. 2018 – 31. 12. 2018

Název: Diecézní charita České Budějovice
Sídlo organizace: Kanovnická 404/18, 370 01 České Budějovice
Právní forma: Evidovaná církevní právnická osoba
Statutární orgán:
Ředitel: Jiří Kohout
Prezident: Stanislav Brožka

Datum vzniku: 30. 10. 1996, 8/1-05-700-1996

Účel (poslání): Diecézní charita České Budějovice je součástí římskokatolické církve. Jejím posláním je služba milosrdné lásky všem lidem v nouzi bez rozdílu.

Hlavní činnost: Pastorační a duchovní služba, zřizování a provozování nestátní sociální služby, humanitární pomoc, vzdělávací činnost.

Vedlejší (hospodářská) činnost: není vykonávána

Kategorie účetní jednotky: Malá účetní jednotka

Zakladatel (zřizovatel): Biskupství českobudějovické, Biskupská 132/4, 370 01 České Budějovice



II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém majetku všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů. Hmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 3.000 Kč, ale nižší než 40.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.

Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů. Nehmotný majetek v pořizovací ceně vyšší než 3.000 Kč, ale nižší než 60.000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok eviduje organizace v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Stavby organizace odepisuje 50 let.

Automobily organizace odepisuje 5 let.

Ostatní samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Cenné papíry a podíly

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka neevidovala žádné cenné papíry a podíly.

II.3. Zásoby

Organizace účtuje o zásobách způsobem A i B. Způsob A je používán u analytických účtů v souvislosti s projektem „Potravinová a materiální pomoc nejchudším II“ (FEAD), způsob B je používán u ostatních analytických účtů.

II.4. Pohledávky

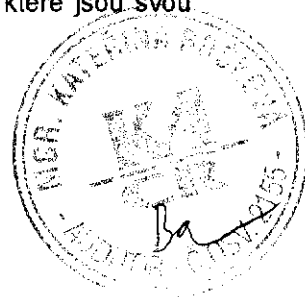
Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně, v souladu s vyhláškou, netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravné položky může rozhodnout ředitel organizace.

II.5. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku.

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které jsou svou částkou nevýznamné.



II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace v daném roce nebyla pořadatelem veřejné sbírky.

II.9. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté dary nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

Dary přijaté v rámci Tříkrálové sbírky pořádané Charitou ČR a dále předané dalším subjektům v rámci českobudějovické diecéze účtuje organizace ke dni přijetí přímo ve prospěch výnosů na účet 681 – Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními služkami.

Dary poskytnuté v rámci programu Adopce na dálku jsou účtované na účet 911 a při jejich poskytnutí do zahraničí jsou z tohoto účtu odúčtovány.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu.

II.11. Vlastní jmění

Organizace eviduje ve vlastním jmění budovu na adrese K Zastávce 646, 391 81 Veselí nad Lužnicí (28,096 tis. Kč) a investiční majetek v souhrnné hodnotě 976 tis. Kč., které byly pořízeny z investičních darů a dotací.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.



III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Přehled dlouhodobého majetku:

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek - vývoj

Druh	Stav k 1.1.	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.	Oprávky stav k 31.12.	Stav netto k 31.12.
Software	0	0	0	0	0	0
Budovy a stavby	49 826	44	0	49 870	21 491	28 379
Hmotné movité věci a jejich soubory	937	1 097	390	1 644	632	1 012
Umělecká díla a sbírky	0	0	0	0	0	0
Nedokončený dl.hm.majetek	0	0	0	0	0	0
Celkem	50 763	1 141	390	51 514	22 123	29 391

V tis. Kč

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není společníkem v žádném jiném subjektu.

Organizace nedoručí žádné podíly, podílové listy, dluhopisy či akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neneviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neneviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neneviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neneviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.



III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v roce 2018	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v roce 2017
31	27

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2018	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2017
2	2

Osobní náklady zaměstnanců (v tis. Kč):

Hrubá mzda bez OON: 10 082

OON: 830

Sociální pojištění z mezd: 2 534

Zdravotní pojištění z mezd: 921

Ředitel organizace vykonává funkci statutárního zástupce za úplaty na základě jmenovacího dekretu zřizovatele.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2018 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Odměna auditora za povinný audit účetní závěrky činila 15 tis. Kč.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2018 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.

III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace

V roce 2018 byly přijaty následující dotace (v tis. Kč):

a) ze státního rozpočtu:

z toho:

Ministerstvo kultury: 30

Ministerstvo práce a sociálních věcí: 254

Ministerstvo zemědělství: 846

Ministerstvo vnitra: 624

Ministerstvo zdravotnictví: 100

Úřad vlády ČR: 495

b) dotace měst a obcí: 1 044



- c) Grantové prostředky Jihočeského kraje: 1 692
- d) Dotace v souvislosti s plnění závazku veřejné služby: 7 159
- e) Nadační příspěvky: 44
- f) Fondy EU: 320

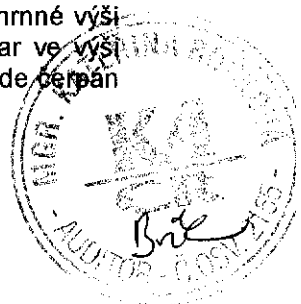
III.12. Přijaté dary

V roce 2018 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Komentář
Agentura Lenka Vlachová	20 000	
Biskupství českobudějovické	150 000	
ENERGIE AG BOHEMIA s.r.o.	15 000	
ENERGIE AG BOHEMIA s.r.o.	118 880	Dar převeden dalšímu subjektu
Farní charita Boršov nad Vltavou	26 000	
FIEDLER AMS s.r.o.	15 000	
Hanč Petr	10 000	
Kamiš Václav	10 000	
Kongregace Sester Nejsvětější Svátosti	10 000	
NaturaMed Pharmaceuticals s.r.o.	119 800	Materiální dar
Římskokatolická farnost Kamenný Újezd	15 696	
Římskokatolická farnost Veselí nad Lužnicí	34 250	
Truhlářství Fencel s.r.o.	10 000	
Výbor dobré vůle – Nadace Olgy Havlové	25 000	
Nadační fond Avast	50 000	
Charita ČR	62 500	Nadační příspěvek do Nadace České spořitelny
Ostatní	120 019	
Celkem	812 145	

Organizace v roce 2018 z výše uvedených darů použila 704 342 Kč a zároveň čerpala 428 204 Kč z darů roku 2017.

Vedle těchto darů organizace v roce 2018 obdržela podíly v rámci 2 dědických řízení v souhrnné výši 390 528 Kč, které byly převedena na fond 911. Dále organizace v roce 2018 obdržela dar ve výši 817 498 Kč v rámci tzv. Sbírký pro Českou republiku, který byl přeúčtován na fond 911 a bude čerpán



v roce 2019. Organizace v roce 2018 dále obdržela částku 114 750 Kč se sbírky postní almužny, která byla poskytnuta dalším organizacím v rámci českobudějovické diecéze. Organizace v roce 2018 obdržela výnos z tzv. kostelní sbírky v hodnotě 551 992 Kč, který byl účtován na fond 911 a o jeho čerpání bude rozhodnuto v dalších účetních obdobích.

Organizace v roce 2018 obdržela 6 593 960 v rámci Tříkrálové sbírky 2018. Částka byla převedena na jednotlivé subjekty v rámci českobudějovické diecéze v souladu s podmínkami sbírky a v souladu se schváleným záměry jednotlivých subjektů. Prostředky nevyčerpané v roce 2018 byly přeúčtovány na fond 911.

III.13. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2017 byl převeden na fond z nerozdělených zisků.

Za rok 2018 organizace vykazuje zisk ve výši 48 675,82 Kč.

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

Daňová úspora získaná v roce 2017 v roce 2018 použita následovně:
Faktura č. 02018512: 29 344,55 Kč.

III.14. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

V Českých Budějovicích, dne 17. 6. 2019

Sestavil: Patrik Coufal

Statutární orgán: Jiří Kohout



**DIECÉZNÍ CHARITA
ČESKÉ BUDĚJOVICE**
Kanovnická 18
370 01 České Budějovice
IČ: 450 18 316 ④

